

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI DLA DOROSŁYCH IM. KAZIMIERZA GABRYELCZYKA

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 25 maj 2018 r. informujemy, że:

§1

- 1 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Wolsztyn im. Stanisława Platara z siedzibą w Wolsztynie przy ul. Gajewskich 48.
- 2 - Inspektorem danych w Bibliotece jest Marcin Kosicki email iod@presstu.pl
- 3 - Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów, dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych, prowadzenia statystyk dotyczących korzystania z Biblioteki, na podstawie art. 6 ust.1 pkt a i c) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4 - Podanie danych jest przez Państwa dobrowolne, ale niezbędne do zarejestrowania i obsługi czytelnika. Biblioteka zapewnia ochronę przed udostępnianiem Państwa danych, oraz przedostaniem się ich w niepowołane ręce.
- 5 - Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 6 - Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do RODO, gdy uzna Pani/ Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 25 maja 2018 r.

§2

1 - Wypożyczalnia dla Dorosłych działa w komputerowym systemie bibliotecznym SOWA SQL.

2 - Przy zapisie do Wypożyczalni należy okazać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i wypełnić kartę zapisu (zobowiązanie).

Podpis czytelnika na karcie zapisu oznacza akceptację i zobowiązanie się do przestrzegania Regulaminu Wypożyczalni i Biblioteki.

3 - Czytelnik niepełnoletni powinien przynieść kartę zapisu podpisaną przez rodziców lub opiekunów oraz legitymację szkolną.

4 - Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o zmianie nazwiska, miejsca zamieszkania, pracy lub szkoły.

5 - Dane czytelników wykorzystywane są w celach statystycznych i korespondencyjnych. Wyrażenie zgody na wykorzystanie danych w wyżej wymienionych celach czytelnik potwierdza podpisem na zobowiązaniu. Dane czytelnika podlegają ochronie zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r.

6 - Dokumentem uprawniającym do korzystania z Wypożyczalni i niezbędnym do rejestracji wypożyczeń jest **Karta Biblioteczna**. Jest ona ważna w Wypożyczalniach dla Dorosłych i w Oddziale dla Dzieci oraz we wszystkich filiach bibliotecznych na terenie gminy Wolsztyn. **Wydanie Karty jest bezpłatne.**

7 - Karta Biblioteczna jest dokumentem identyfikującym czytelnika, który odpowiada za jej użycie (nie można jej odstępować lub pożyczać innym osobom).

8 - Zgubienie, zniszczenie lub kradzież karty należy zgłosić bibliotekarzowi.

9 - **Książki wypożycza się na okres nie dłuższy niż sześć tygodni.** Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczonej książki o kolejne sześć tygodni, jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników. Chęć przedłużenia terminu zwrotu należy jednak zgłosić w Wypożyczalni osobiście lub telefonicznie. Można też przedłużyć termin internetowo, ze swojego konta na stronie Biblioteki. W przeciwnym razie za przetrzymanie książek naliczone będą kary. **Limit wypożyczeń wynosi 15 książek.**

10 - Za przetrzymywanie książek ponad termin określony w punkcie 9 Biblioteka pobiera opłaty w wysokości 0,10 zł od książki za każdy dzień po terminie zwrotu.

11 - Biblioteka nie jest zobowiązana do wysyłania upomnień o obowiązku zwrotu książek i przestrzegania Regulaminu.

12 - Jeżeli czytelnik otrzyma upomnienie płaci karę za przetrzymanie książek oraz koszty upomnienia w wysokości: opłaty obowiązującej na Poczcie Polskiej

13 - Jeżeli czytelnik pomimo upomnień wysyłanych przez Bibliotekę odmawia zwrotu wypożyczonych książek lub uiszczenia należnych opłat, Biblioteka dochodzi swoich roszczeń na drodze sądowej.

14 - Za zagubienie lub zniszczenie książki odpowiada czytelnik. O wysokości odszkodowania decyduje kierownik wypożyczalni. W przypadku zagubienia jednego woluminu książki wielotomowej, czytelnik reguluje należność za całość dzieła, przy czym nie nabiera prawa własności do jego pozostałych tomów.

15 - Na życzenie czytelnika Biblioteka może sprowadzić książkę niebeletrystyczną z innej biblioteki w ramach wypożyczeń międzybibliotecznej.

16 - Czytelnik, który nie przestrzega przepisów niniejszego Regulaminu może być pozbawiony prawa korzystania z wypożyczalni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor.

Wolsztyn, 30.06.2023 r.